

ประกาศบริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงิน
ประจำปี ๒๕๖๘ ปี ๒๕๖๙ ปี ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ประจำปี ๒๕๖๘ ปี ๒๕๖๙ ปี ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงินประจำปี ๒๕๖๘ ปี ๒๕๖๙ ปี ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านสี่หมื่นบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงิน	จำนวน	๑	งาน
ระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงิน			
ประจำปี ๒๕๖๘ ปี ๒๕๖๙ และ ปี			
๒๕๗๐ (การจ้างงาน งานที่ไม่ใช่งาน			
ก่อสร้าง ไม่ใช่จ้างที่ปรึกษาหรือจ้าง			
ออกแบบ)			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมกันนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย

(ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://procure.egati.co.th/announcepricemenu> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์

หมายเลข ๐๒-๔๓๖-๖๙๔๕ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผ่านทางอีเมล thamonwan.s@egati.co.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนดภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยบริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัดจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางอีเมล ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางวิมลพรรณ ดันเจริญ)

รอง - ห.

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ EGATi – PR ๔๓/๒๐๒๔

ประกวดราคาจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงิน

ประจำปี ๒๕๖๘ ปี ๒๕๖๙ ปี ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัท" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงินประจำปี ๒๕๖๘ ปี ๒๕๖๙ ปี ๒๕๗๐
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บริษัท หน่วยงาน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ต้องมีคุณสมบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๓.๒ คุณสมบัติของผู้สอบบัญชี

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ และกรอกแบบฟอร์มใบเสนอราคาแสดงรายละเอียดจำนวนคน จำนวนวัน อัตราค่าจ้างและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ กำหนดไว้ในขอบเขตงาน เอกสารแนบท้าย ๑

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จตามขอบเขตงานข้อ ๘. การส่งมอบ ให้ครบถ้วน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่บริษัทผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และบริษัท จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่บริษัทจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของบริษัท

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่บริษัทกำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ จ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลและตรวจสอบงบการเงิน ประจำปี ๒๕๖๘ ปี ๒๕๖๙ และ ปี ๒๕๗๐ (การจ้างงาน งานที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง ไม่ใช่จ้างที่ปรึกษาหรือจ้างออกแบบ ฯ)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ (คะแนนด้าน ราคา ๑๐๐ คะแนน)

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ (คะแนนด้านเทคนิค ๑๐๐ คะแนน) โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามขอบเขตงาน ข้อ ๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา ต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๕๕.๐๐ ขึ้นไป

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความ

แตกต่างกันไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ บริษัททงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือบริษัท มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บริษัทมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ บริษัททรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของบริษัทเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งบริษัทจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิบุคลคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือบริษัท จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ บริษัท มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากบริษัท

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาบริษัท อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับบริษัท ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้บริษัทยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยมีกำหนดตามขอบเขตงานจ้างเป็นเวลา ๓ ปี โดยแบ่งทำสัญญาเป็นรายปีสัญญาฉบับละ ๑ ปี และมีเงื่อนไขในการลงนามทำสัญญาในแต่ละปี คือบริษัทจะลงนามสัญญาภายหลังจากที่ สตง. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ได้รับการพิจารณาตามที่บริษัทเสนอและผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ๒๕๖๘ และ/หรือ ปี ๒๕๖๙ และ/หรือปี ๒๕๗๐ แล้ว โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่บริษัท ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งบริษัท ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บริษัท จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เงื่อนไขการจ่ายเงินเป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ

๑๑. หลักเกณฑ์การชำระเงิน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างของราคางานที่ยังไม่ได้รับมอบแต่ละงวด นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดวันแล้วเสร็จจนถึงวันที่งานเสร็จสมบูรณ์

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากรายได้ของหน่วยงาน
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ บริษัทได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากรายได้ของหน่วยงาน แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อบริษัทได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งบริษัทได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ บริษัทจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ บริษัทสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของบริษัท คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ บริษัท อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากบริษัทไม่ได้

(๑) บริษัทไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บริษัท สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับบริษัท ไว้ชั่วคราว

บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ขอบเขตของงาน (TOR)

จ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาล และตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2568 ปี 2569 และ ปี 2570

ด้วย บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัท) มีความประสงค์จะจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาล และตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 (ระยะเวลาติดต่อกันสามปี) วงเงินงบประมาณรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 4,500,000 บาท โดยมีรายละเอียดสาระสำคัญของขอบเขตของงาน (TOR) ดังต่อไปนี้

1. ความเป็นมา

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 70 มาตรา 71 และมาตรา 72 และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561 มาตรา 91 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีบัญชีของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดแล้วนำเสนอให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หรือผู้สอบบัญชีที่ สตง. เห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ ซึ่ง สตง. ได้มีหนังสือแจ้งขอให้บริษัทจัดหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีแทน สตง.

ในการนี้บริษัทจึงมีความประสงค์จะจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อสอบทานงบการเงินระหว่างกาลไตรมาสที่ 1 – 3 ประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 และตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อตรวจสอบตามนโยบายการตรวจเงินแผ่นดิน และหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายการบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินว่ามีความถูกต้องและมีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสอดคล้องกับหลักการบัญชีสำหรับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
- 2.2. เพื่อตรวจสอบการบันทึกบัญชีและข้อมูลต่าง ๆ ในระบบงานของบริษัท รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกบัญชีว่าเป็นไปตามระบบ ระเบียบ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่กำหนดใช้อยู่ในปัจจุบันอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพ
- 2.3. เพื่อสอบทานงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการระหว่างกาลของบริษัท สำหรับงบการเงินไตรมาสที่ 1 – 3 ประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 และให้ข้อสรุปผลการสอบทานในรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามมาตรฐานงานสอบทานที่รับรองทั่วไป รวมถึงให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการจัดทำงบการเงินระหว่างกาลอย่างถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2.4. เพื่อตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 และแสดงความเห็นต่องบการเงินในรายงานของผู้สอบบัญชี รับอนุญาตตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมถึงให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อนำไป ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการจัดทำงบการเงินอย่างถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และรวมถึงระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด

3. คุณสมบัติและคุณลักษณะของผู้เสนอราคา

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 3.1.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.1.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.1.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.1.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.1.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.1.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.1.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.1.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บริษัท ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.1.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.1.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

3.1.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.2 คุณสมบัติของผู้สอบบัญชี

3.2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการสอบบัญชีมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี

3.2.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติและคุณลักษณะตามที่ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ดังนี้ ผู้สอบบัญชีต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) มีประสบการณ์ด้านการสอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 2) เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ใบอนุญาตยังไม่สิ้นผล หรือไม่อยู่ระหว่างพักใช้ใบอนุญาต หรือไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตโดยคณะกรรมการจรรยาบรรณตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี
- 3) ไม่มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการขาดจรรยาบรรณในวิชาชีพ หรือไม่มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี
- 4) ไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท
- 5) สามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของผู้สอบบัญชี ต้องไม่เป็นกรรมการบริหาร หรือพนักงานในตำแหน่งผู้บริหาร หรือผู้อำนวยการระดับสูงของบริษัท

ผู้สอบบัญชีที่บริษัทจะแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีต้องมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

- 1) ในปีก่อนที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้รับงานสอบบัญชีกิจการจำนวนไม่น้อยกว่าสิบราย ซึ่งเป็นกิจการที่ในปีนั้นมีการดำเนินงาน และมีรายได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท
 - 2) ต้องมีผู้สอบบัญชี และผู้ช่วยผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานเต็มเวลา
 - 3) ต้องไม่มีบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท
 - (ก) หัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี
 - (ข) ผู้มีอำนาจสอบบัญชีเทียบเท่าหัวหน้าสำนักงานสอบบัญชี
 - (ค) ผู้เป็นหุ้นส่วนในสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนต่อการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี
 - (ง) ผู้สอบบัญชีอื่นในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่มีส่วนต่อการตัดสินใจของสำนักงานสอบบัญชี
- (จ) สามีหรือภริยา บิดา มารดา และบุตรของบุคคลตามข้อ (ก) - (ง)

กรณีคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สอบบัญชีที่มีบทบัญญัติหรือข้อกำหนดไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศใด ให้ถือปฏิบัติตามบทบัญญัติหรือข้อกำหนดนั้น

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 4.1 ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบายการตรวจเงินแผ่นดิน และหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายการบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินว่ามีความถูกต้องและมีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสอดคล้องกับหลักการบัญชีสำหรับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
- 4.2 ตรวจสอบการบันทึกบัญชีและข้อมูลต่าง ๆ ในระบบงานของบริษัท รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกบัญชีว่าเป็นไปตามระบบ ระเบียบ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่กำหนดใช้อยู่ในปัจจุบันอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีอยู่จริง และมีประสิทธิภาพ
- 4.3 สอบทานงบการเงินระหว่างกาลของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ งบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ และหมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลแบบย่อ ตามมาตรฐานงานสอบทานที่รับรองทั่วไปสำหรับงบการเงินระหว่างกาล

- งวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 (ไตรมาสที่ 1)
- งวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 (ไตรมาสที่ 2)
- งวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 (ไตรมาสที่ 3)

เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องในสาระสำคัญ และรายงานข้อสรุปจากการสอบทานดังกล่าวในรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

4.4 ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 ของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ งบกระแสเงินสดที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ และหมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงิน ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมถึง

4.4.1 ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

4.4.2 ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์

4.4.3 ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

4.4.4 สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ

4.4.5 ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

4.4.6 ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

4.4.7 รายงานความเห็นของผู้สอบบัญชีต่องบการเงินในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และสื่อสารตามที่มาตรฐานการสอบบัญชีกำหนดตามข้อเท็จจริงที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบ

4.5 ตรวจสอบและให้คำแนะนำรูปแบบงบการเงินประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 ทั้งงบการเงินระหว่างกาลและงบการเงินประจำปีของบริษัทให้แสดงรายการได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.6 จัดทำรายงานของผู้สอบบัญชีตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเรื่องหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานของผู้สอบบัญชีที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. 2564

4.7 นำเสนอความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญเกี่ยวกับประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการสอบทานและการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายในและ/หรือการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง และพัฒนาระบบงานให้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเข้าร่วมประชุมและรายงานทุกไตรมาส หรือเมื่อบริษัทร้องขอ

4.8 ส่งรายงานผลการตรวจสอบรายงานทางการเงินประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 ให้ สตง. ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 13 และประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยรับตรวจ กรณีการตรวจสอบรายงานการเงินโดยผู้สอบบัญชีที่ สตง. เห็นชอบ พ.ศ. 2563 ข้อ 3-5

4.9 ส่งกระดาษทำการของผู้สอบบัญชีในรอบบัญชีที่ผ่านมาที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานทางการเงินของบริษัทให้ สตง. (หาก สตง. มีการขอเอกสารเพิ่มเติม) เพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 11)

5. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่กำหนดเสนอราคา

5.1. ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ซึ่งต้องระบุเกี่ยวกับ

5.1.1. เอกสารด้านเทคนิค ประกอบด้วย

- 1) แผนการตรวจสอบ ขอบเขต และระยะเวลาการตรวจสอบ
- 2) กำหนดการตรวจสอบ ซึ่งระบุเรื่องที่ตรวจสอบ วัตถุประสงค์การตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง วิธีการตรวจสอบ กำหนดเวลาตรวจสอบ และชื่อผู้ตรวจสอบ
- 3) ประวัติผู้สอบบัญชี และทีมงานตรวจสอบ โดยเสนอผู้สอบบัญชีอย่างน้อยสามท่านพร้อมทีมงานตรวจสอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสบการณ์ และประวัติการศึกษาของแต่ละท่าน
- 4) หนังสือรับรองคุณสมบัติและคุณลักษณะของผู้เสนอราคาตามที่กำหนดในข้อ 3.2
- 5) รายละเอียดผลงาน รายชื่อลูกค้า และมูลค่างาน โดยแยกแสดง ดังนี้

5.1) ผลงานของปีก่อนในการสอบบัญชีกิจการจำนวนไม่น้อยกว่าสิบราย ซึ่งเป็นกิจการที่ในปีนั้นมีการดำเนินงานและมีรายได้ไม่น้อยกว่าห้าสิบล้านบาท หรือมีสินทรัพย์รวมไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท หรือมีเงินทุนไม่น้อยกว่าสิบล้านบาท (ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 8 (1))

5.2) ผลงานในกิจการกลุ่มธุรกิจผลิตไฟฟ้าและพลังงาน หรือกิจการลงทุนต่างประเทศ (ถ้ามี)

5.1.2. เอกสารหลักฐานประกอบการเสนอราคา ประกอบด้วย

- 1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย ซึ่งแสดงชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันยื่นเสนอราคา หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งมีการรับรองความถูกต้อง
- 2) ต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันยื่นเสนอราคา ซึ่งปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

5.2 ข้อเสนอทางด้านราคา รวม 3 ปี ประกอบด้วยใบเสนอราคา โดยแสดงรายละเอียดราคาที่เสนอแต่ละปีอย่างน้อยดังต่อไปนี้

5.2.1 รายละเอียดค่าธรรมเนียมวิชาชีพ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) โดยเสนอเป็นจำนวนเงินรวม และแยกรายละเอียดแสดงจำนวนคน จำนวนวัน อัตราค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้ชัดเจน และลงนามในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ครบถ้วน

5.2.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ

5.2.3 การเสนอราคาค่าธรรมเนียมวิชาชีพ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) พร้อมทั้งกำหนดจำนวนเงินสูงสุดที่อาจเกิดขึ้น ให้เสนอราคาแยกตามการส่งมอบในข้อ 8.1 ถึง 8.5

5.2.4 ข้อเสนอราคาค่าจ้างให้แยกแสดงราคาค่าจ้างและภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

5.2.5 ราคาที่เสนอไม่รวมค่าธรรมเนียมของผู้สอบบัญชีอื่นในการสอบทานและการตรวจสอบข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

6 หลักเกณฑ์การพิจารณา

6.1 การพิจารณาเอกสารโดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

บริษัท จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น และมีรายละเอียดถูกต้องตามขอบเขตงาน โดยกำหนดตัวแปรปัจจัยหลัก จำนวน 2 ตัว ได้แก่ ด้านเทคนิค มีน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70 และด้านราคา มีน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30 โดยน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านเทคนิคไม่น้อยกว่าร้อยละ 55 และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านเทคนิค จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา และบริษัทจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการประกวดราคา ฯ โดยมีรายละเอียดการให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การคัดเลือก	น้ำหนัก (ร้อยละ)
1. เกณฑ์ด้านเทคนิค	70
ส่วนที่ 1 : ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบริษัทสอบบัญชี	35
1.1 ประสิทธิภาพด้านการสอบบัญชีของบริษัทสอบบัญชี (15 คะแนน)	
- มีประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบบัญชีมากกว่า 10 ปี	15 คะแนน
- มีประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบบัญชีตั้งแต่ 5-10 ปี	10 คะแนน
- มีประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบบัญชีน้อยกว่า 5 ปี	5 คะแนน
1.2 ประสิทธิภาพตรวจสอบงบการเงินของธุรกิจโรงไฟฟ้า และพลังงาน หรือกิจการลงทุนต่างประเทศ (ไม่รวม EGAT) (10 คะแนน)	

- มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน มากกว่า 5 แห่ง - มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน 1 - 5 แห่ง - ไม่มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน	10 คะแนน 5 คะแนน 0 คะแนน	
1.3 ประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงินหน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ (5 คะแนน) - มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน - ไม่มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน		5 คะแนน 0 คะแนน
1.4 มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) (5 คะแนน) - มีผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจาก กลต.มากกว่า 8 คน - มีผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจาก กลต.ตั้งแต่ 3 - 8 คน - มีผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจาก กลต.น้อยกว่า 3 คน <u>วิธีการให้คะแนน</u> พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยแสดงเอกสารหลักฐานการตรวจสอบงบการเงิน		5 คะแนน 3 คะแนน 1 คะแนน
ส่วนที่ 2 : ผู้สอบบัญชีและทีมงาน		35
2.1 ผลงานและประสบการณ์ของผู้สอบบัญชีที่จะลงลายมือชื่อรับรอง งบการเงินตามข้อ 3.2 (20 คะแนน) (1) ประสบการณ์ด้านวิชาชีพของผู้สอบบัญชี (10 คะแนน) - เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (CPA) มากกว่า 10 ปี - เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (CPA) 5 - 10 ปี (2) ประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงินของธุรกิจโรงไฟฟ้า และพลังงาน หรือกิจการลงทุนต่างประเทศ (ไม่รวม EGAT) (8 คะแนน) - มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน มากกว่า 5 แห่ง - มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน 3 - 5 แห่ง - มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน 1 - 2 แห่ง - ไม่มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน (3) ประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงินหน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ		10 คะแนน 5 คะแนน 8 คะแนน 4 คะแนน 2 คะแนน 0 คะแนน

(2 คะแนน) - มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน 2 คะแนน - ไม่มีประสบการณ์ตรวจสอบงบการเงิน 0 คะแนน วิธีการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยแสดงเอกสารหลักฐานการตรวจสอบงบการเงิน	
2.2 ประสบการณ์ตรวจสอบบัญชีทีมงาน (ไม่รวมผู้สอบบัญชี) (15 คะแนน) - มีประสบการณ์โดยเฉลี่ยของทีมงาน มากกว่า 5 ปี 15 คะแนน - มีประสบการณ์โดยเฉลี่ยของทีมงาน 3 - 5 ปี 10 คะแนน - มีประสบการณ์โดยเฉลี่ยของทีมงาน 1 - 2 ปี 5 คะแนน วิธีการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	
2. เกณฑ์ด้านราคา (Price)	30
2.1 รายละเอียดค่าธรรมเนียมวิชาชีพ โดยเสนอเป็นจำนวนรวม 2.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร แต่ละระดับ ราคาเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยต้องเสนอราคาตามแบบฟอร์มที่ EGAT กำหนด (เอกสารแนบ 1)	
รวมคะแนน	100

6.2. ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่แน่นอนตายตัว และไม่มีเงื่อนไข เป็นสกุลเงินไทย และมีกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับจากวันที่ในใบเสนอราคา

ทั้งนี้ แบบฟอร์มใบเสนอราคาแสดงรายละเอียดจำนวนคน จำนวนวัน อัตราค่าจ้างและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ กำหนดไว้ในเอกสารแนบ 1

7. การทำสัญญาจ้าง

7.1. บริษัทจะทำสัญญาจ้างโดยมีกำหนดขอบเขตงานจ้างเป็นเวลา 3 ปี โดยแบ่งทำสัญญาเป็นรายปี สัญญาฉบับละ 1 ปี และมีเงื่อนไขในการลงนามทำสัญญาในแต่ละปี คือบริษัทจะลงนามสัญญาภายหลังจากที่ สตง. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ได้รับการพิจารณาตามที่บริษัทเสนอและผู้ถือหุ้น

มีมติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 และ/หรือ ปี 2569 และ/หรือ ปี 2570 แล้ว

7.2. สิทธิในการเลิกสัญญาของบริษัท

7.2.1 ภายใต้เงื่อนไขตามข้อ 7.2.2 และ/หรือข้อ 7.2.3 แล้วแต่กรณี ให้บริษัทมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างในปีใด ๆ ก็ได้โดยแจ้งให้ผู้สอบบัญชีตามสัญญาจ้างทราบล่วงหน้า 15 วัน

7.2.2 หาก สตง. ไม่เห็นชอบผู้สอบบัญชีรายนั้น หรือ

7.2.3 บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้สอบบัญชีรายนั้นไม่ผ่านหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หรือปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ได้มาตรฐานตามวิชาชีพซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป หรือการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในระยะเวลาที่ผ่านมาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และได้แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการพิจารณาแก้ไขแล้ว แต่ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการพิจารณาไม่สามารถดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือระยะเวลาที่บริษัทกำหนด

7.3. กรณีที่บริษัทใช้สิทธิเลิกสัญญาตามข้อ 7.2.1 ในกรณีนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ผลของงานที่จ้างส่วนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และผู้สอบบัญชี ได้ดำเนินการแก้ไขงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และ/หรือดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขและข้อบังคับแห่งสัญญาจ้างและบริษัทจะชำระค่าจ้างตามงวดงานที่ได้ดำเนินการและส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาแล้วก่อนวันบอกเลิกสัญญาและได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยผู้สอบบัญชีตามสัญญาจ้างตกลงให้หมดสิทธิของคณะกรรมการตรวจรับนั้นเป็นที่สุด และตกลงยอมรับการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับโดยจะไม่ได้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

แต่ทั้งนี้ ไม่ว่ากรณีจะเป็นอย่างไรก็ตาม ผู้สอบบัญชีตามสัญญาตกลงจะไม่ถือว่าการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวเป็นการทำให้ผู้รับจ้างเสียหาย และ/หรือ มีสิทธิคิดค่าเสียหาย และ/หรือ ค่าปรับ และ/หรือ ค่าทดแทนใด ๆ ทั้งสิ้น

8 การส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร ส่งถึง คณะกรรมการตรวจรับ พร้อมส่งมอบเอกสาร ดังนี้

8.1. เล่มรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและข้อมูลทางการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการระหว่างกาลฉบับภาษาไทย จำนวน 3 เล่ม พร้อมไฟล์เล่มรายงานสำหรับงบการเงินระหว่างกาลงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 (ไตรมาสที่ 1) โดยนำส่ง 12 วันหลังจากได้รับงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียจากบริษัท

- 8.2. เล่มรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและข้อมูลทางการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการระหว่างกาล ฉบับภาษาไทย จำนวน 3 เล่ม พร้อมไฟล์เล่มรายงานสำหรับงบการเงินระหว่างกาลงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 (ไตรมาสที่ 2) โดยนำส่งภายใน 12 วันหลังจากได้รับงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียจากบริษัท
- 8.3. เล่มรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและข้อมูลทางการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการระหว่างกาล ฉบับภาษาไทย จำนวน 3 เล่ม พร้อมไฟล์เล่มรายงานสำหรับงบการเงินระหว่างกาลงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 (ไตรมาสที่ 3) โดยนำส่งภายใน 12 วันหลังจากได้รับงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียจากบริษัท
- 8.4. เล่มรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570
- 8.4.1 นำส่งรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 ภายใน 12 วันหลังจากได้รับงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียจากบริษัท สำหรับนำเสนอให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรับรองงบการเงินประจำปี
- 8.4.2 นำส่งเล่มรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 ฉบับภาษาไทย จำนวน 3 เล่ม (บริษัท จำนวน 2 เล่ม และ สตง. จำนวน 1 เล่ม) พร้อมไฟล์เล่มรายงาน ภายใน 3 วันหลังจากวันที่คณะกรรมการตรวจสอบรับรองงบการเงิน
- 8.5. เล่มรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับแปล) จำนวน 1 เล่ม พร้อมไฟล์เล่มรายงาน ภายใน 3 วันหลังจากวันที่คณะกรรมการตรวจสอบรับรองงบการเงิน

ทั้งนี้ สามารถอ้างอิงกำหนดแผนการจัดทำงบการเงินสำหรับปี 2567 ตามเอกสารแนบ 2

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบรายงานทางการเงินประจำปี 2568 ปี 2569 และปี 2570 ให้ สตง. (ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 13) เพื่อ สตง. พิจารณาแจ้งผลการตรวจสอบไปยังบริษัท

9. หลักประกันสัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการคัดเลือก ในวันทำสัญญาจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของราคาสัญญารวม 3 ปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

10. หลักเกณฑ์การตรวจรับ

บริษัทจะตรวจรับเมื่อเห็นว่ามีความสมบูรณ์ถูกต้อง หรือใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับได้ลงนามตรวจรับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

11. หลักเกณฑ์การชำระเงิน

บริษัทจะจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละปี เป็นรายงวด ดังนี้.-

งวดที่1 จำนวน ร้อยละ 100 ของราคางานแต่ละปีตามข้อ 8.1 หลังจากທີ່บริษัทได้รับรายงาน ฉบับสมบูรณ์ของแต่ละปี และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่2 จำนวน ร้อยละ 100 ของราคางานแต่ละปีตามข้อ 8.2 หลังจากທີ່บริษัทได้รับรายงาน ฉบับสมบูรณ์ของแต่ละปี และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่3 จำนวน ร้อยละ 100 ของราคางานแต่ละปีตามข้อ 8.3 หลังจากທີ່บริษัทได้รับรายงาน ฉบับสมบูรณ์ของแต่ละปี และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่4 จำนวน ร้อยละ 100 ของราคางานแต่ละปีตามข้อ 8.4 หลังจากທີ່บริษัทได้รับรายงาน ฉบับสมบูรณ์ของแต่ละปี และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่5 จำนวน ร้อยละ 100 ของราคางานแต่ละปีตามข้อ 8.5 หลังจากທີ່บริษัทได้รับรายงาน ฉบับสมบูรณ์ของแต่ละปี และได้ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

12. บทปรับ

ถ้าผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนดการส่งมอบตามข้อ 8 บริษัทจะปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.1 ของราคางานที่ยังไม่ได้รับมอบแต่ละงวด นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดวันแล้วเสร็จจนถึงวันที่งาน เสร็จสมบูรณ์

13. การรักษาข้อมูลเป็นความลับ

รายงานที่ได้จากการจัดจ้าง เอกสาร ใบสำคัญต่าง ๆ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสอบทานหรือ ตรวจสอบงบการเงิน ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้กับบุคคลที่สาม โดยไม่ได้รับการอนุญาตจากบริษัท และไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อบุคคลที่สาม รวมถึงต้องเก็บรักษาความลับข้อมูล

และรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานกับ บริษัทตามสัญญา นี้ โดยลงนามในบันทึกข้อตกลงว่าด้วย การรักษาข้อมูลเป็นความลับ

14. การเปลี่ยนแปลงงาน

บริษัทมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากรายการเดิมได้ โดยไม่ต้องยกเลิกสัญญา นี้ การเพิ่มหรือลดงาน ราคาที่เปลี่ยนแปลงจะคิดราคาต่อหน่วยในสัญญา (ถ้ามี) ในกรณีที่ไม่มีราคาต่อหน่วยใน สัญญาจะคิดและตกลงราคากันใหม่

15. ข้อกำหนดทั่วไป

- 15.1. ก่อนการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบข้อกำหนด เงื่อนไข และรายละเอียดทั้งหมด ของเอกสารนี้อย่างละเอียดถี่ถ้วน
- 15.2. การแปลความในเอกสารฉบับนี้ ในกรณีที่ผู้เสนอราคาสงสัยในความหมายอันแท้จริงส่วนใด ส่วนหนึ่ง อาจขอให้บริษัทแปลความให้ได้ แต่จะผูกพันต่อเมื่อบริษัทได้ตอบเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วเท่านั้น
- 15.3. ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของสัญญาจ้าง เงื่อนไข และข้อกำหนด งานจ้างทั้งหมดอย่างละเอียดถี่ถ้วนก่อนดำเนินการปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- 15.4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน รวมถึงจัดหา บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ สำหรับการดำเนินงาน ตามข้อเสนอนี้ โดยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง เพื่อให้งานแล้วเสร็จอย่างสมบูรณ์
- 15.5. ในระหว่างดำเนินการหากมีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ที่จะเป็นการขัดแย้งกับข้อกำหนดงานจ้าง ให้แจ้ง บริษัท ทราบโดยเร็วที่สุด
- 15.6. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายต่าง ๆ อันเกิดจากการดำเนินการ

จัดทำขอบเขตงาน (TOR)

นางสาวสุนิสา ชนประเสริฐ

e-mail : Sunisa.c@egti.co.th

โทรศัพท์ : 02 436 6964

เอกสารแนบ 1

แบบฟอร์มใบเสนอราคา แสดงรายละเอียดจำนวนคน จำนวนวัน อัตราค่าจ้างและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับ

[illegible]

[illegible]

เอกสารแนบ

[illegible]

บริษัท _____

ใบสรุปเสนอราคาการจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ปี 2568 ถึง ปี 2570 ให้กับ บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

หน่วย:บาท

ปี/งาน	สอบทานงบการเงินระหว่างกาลประจำปี (งานสอบทานบัญชี/ประเมินความเหมาะสม)			ตรวจสอบงบการเงินประจำปี	งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษ
	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3		
2568					
2569					
2570					
รวมค่าธรรมเนียมวิชาชีพ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)					
จำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้ว					

(_____)

กรรมการผู้มีอำนาจ / ผู้รับมอบอำนาจ

เอกสารแนบ 2

EGATI's Plan of 2024 Financial Statements						
Activity	Monthly	Q 1/2024	Q 2/2024	Q 3/2024	Annual 2024	
1. Data Cut-off	within day 8	10 APR 2024	10-Jul-24	9 OCT 2024	8 JAN 2025	
2. FS Process						
2.1 Closing entry	day 1-8	1-10 APR 2024	1-10 JUL 2024	1-9 OCT 2024	1-16 JAN 2025	
2.2 EGATI's FS	day 8-10	10-13 APR 2024	10-13 JUL 2024	9-12 OCT 2024	18-23 JAN 2025	
2.3 Note to FS	N/A	10-13 APR2024	9-13 JUL 2024	9-12 OCT 2024	23-26 JAN 2025	
2.4 Prepare input form for budgeting	day 8-10	10-13 APR 2024	9-13 JUL 2024	9-12 OCT 2024	18-23 JAN 2025	
3. Submit Separate FS to Auditor Inc. Notes	N/A	25 APR 2024	24 JUL 2024	24 OCT 2024	7 FEB 2025	
4. Submit Draft Statement & EGATI's FS template to EGAT	N/A	26 APR 2024	26 JUL 2024	25 OCT 2024	7 FEB 2025	
5. Consolidate FS from investment in associates	N/A	21-24 APR 2024	21-24 JUL 2024	20-23 OCT 2024	30 JAN -7 FEB 2025	
6. Submit Consolidated FS to Auditor	N/A	8 MAY 2024	5 AUG 2024	6 NOV 2024	16 FEB 2025	
7. Submit Consolidated FS for signing	N/A	20 MAY 2024	17 AUG 2024	18 NOV 2024	28 FEB 2025	
8. Submit Consolidated FS template audited signing to EGAT	N/A	15 MAY 2024	14 AUG 2024	14 NOV 2024	19 FEB 2025	
9. Submit FS (ENG) for Auditor	N/A				28 FEB 2025	
10. Submit FS (ENG) for Lender	N/A	14 JUN 2024	13 SEP 2024	13 DEC 2024	29 APR 2025	